ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

Nr. 4294/14.02.2024

ANUNT

Spitalul Judetean de Urgenta Deva, judetul Hunedoara, organizeaza, in conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platiti din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, CONCURS pentru ocuparea posturilor contractuale de executie, vacante pe perioada **nedeterminata**, dupa cum urmeaza:

Nr. crt	Denumire post	Nivel studii	Nr posturi	Locul de munca unde este postul vacant	Perioada si durata timpului de munca
1	Asistent medical de **laborator *principal***	PL	2	Laborator Analize Medicale	3 ture/7 ore
2	Asistent medical generalist **principal**	PL	5	Compartiment Nefrologie	ture 12/24
3	Asistent medical generalist	PL	1	Unitatea de Primire Urgente UPU-SMURD	ture 12/24
4	Asistent medical de **laborator**	PL	1	Laborator Analize Medicale	3 ture/7 ore
5	Asistent medical generalist	PL	2	Compartiment Nefrologie	ture 12/24
6	Asistent medical generalist *debutant*	PL	1	Sectia ATI	ture 12/24
7	Asistent medical generalist *debutant*	PL	1	Sectia Chirurgie Generala	ture 12/24
8	Asistent medical generalist *debutant*	PL	1	Sectia Cardiologie	ture 12/24
9	Asistent medical generalist *debutant*	S	1	Sectia Cardiologie	ture 12/24
10	Asistent medical generalist *debutant*	S	1	Sectia Medicina Interna	3 ture/8 ore
11	Asistent medical generalist *debutant*	PL	1	Sectia Boli Infectioase	ture 12/24
12	Asistent medical generalist *debutant*	PL	1	Sectia Oncologie Medicala	3 ture/8 ore
13	Asistent medical de **laborator** *debutant*	PL	1	Laborator Analize Medicale	3 ture/7 ore
14	Asistent medical generalist *debutant*	PL	1	Compartiment Nefrologie	ture 12/24
15	Statistician medical	M	1	Sectia Pneumologie	1 tura/8 ore
16	Statistician medical *debutant*	M	1	Compartiment Gastroenterologie	1 tura/8 ore
17	Infirmiera	G	1	Sectia Cardiologie	ture 12/24
18	Infirmiera	G	1	Sectia Cardiologie - USTAC	ture 12/24
19	Infirmiera	G	1	Sectia Medicina Interna	3 ture/8 ore
20	Infirmiera	G	1	Sectia Oncologie Medicala	3 ture/8 ore
21	Infirmiera	G	1	Sectia Pneumologie	ture 12/24

22	Infirmiera	G	3	Compartiment Nefrologie	ture 12/24
23	Brancardier	G	1	Sectia ATI	2 ture/8 ore
24	Brancardier	G	1	Sectia Cardiologie - USTAC	1 tura/8 ore
25	Brancardier	G	1	Sectia Medicina Interna	1 tura/8 ore
26	Brancardier	G	2	Unitatea de Primire Urgente UPU-SMURD	ture 12/24
27	Ingrijitoare	G	1	Compartiment Nefrologie	ture 12/24
28	Referent de specialitate grad II	S	1	Serviciul RUNOS	8 ore/zi
29	Economist II	S	1	Compartiment Achizitii publice si derulare Contracte	8 ore/zi

In conformitate cu prevederile art.15 din HG nr.1336/2022, pot ocupa un post vacant, candidatii care indeplinesc care indeplineste conditiile prevazute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si cerintele specifice prevazute la art. 542 alin. (1) si (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

a) are cetatenia romana sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederatiei Elvetiene;

b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;

c) are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarilesicompletarileulterioare;

d) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;

e) indeplineste conditiile de studii, de vechime in specialitate si, dupa caz, alte conditii specifice potrivit cerintelorpostuluiscoslaconcurs;

f) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, contra umanitatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, infractiuni savarsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibila cu exercitarea functiei contractuale pentru care candideaza, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;

g) nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitariiuneiprofesii;

h) nu a comis infractiunile prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru domeniile prevazute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Conditii specifice necesare pentru ocuparea functiilor contractuale stabilite pe baza atributiilor corespunzatoare de:

Asistent medical generalist **principal** PL	- diploma de scoala sanitara postliceala sau echivalenta in specialitatea **medicina generala** -examen pentru obtinerea gradului de principal	- minim 5 ani vechime ca asistent medical generalist PL
Asistent medical de **laborator principal** PL	- diploma de scoala sanitara postliceala sau echivalenta in specialitatea **laborator** -examen pentru obtinerea gradului de principal	- minim 5 ani vechime ca asistent medical de laborator PL
Asistent medical generalist **S**	- diploma de licenta in specialitate	- minim 6 luni vechime ca asistent medical generalist S

Asistent medical generalist **PL**	- diploma de scoala sanitara postliceala sau echivalenta in specialitatea **medicina generala**	- minim 6 luni vechime ca asistent medical generalist PL
Asistent medical ***debutant*** **S**	- diploma de licenta in specialitate	- fara vechime
Asistent medical ***debutant*** PL	- diploma de scoala sanitara postliceala sau echivalenta in specialitatea **medicina generala**	- fara vechime
Statistician medical	-diploma de studii medii in specialitate sau diploma de studii medii	- minim 6 luni vechime in activitate
Statistician medical ***debutant***	-diploma de studii medii in specialitate sau diploma de studii medii	- fara vechime
Infirmiera	-scoala generala -curs de infirmier organizat de OAMGMAMR sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizati de Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale cu aprobarea Ministerului Sanatatii-Directia Generala resurse umane si certificare	- minim 6 luni vechime in activitate
Brancardier / Ingrijitoare	-scoala generala	- fara vechime
Referent de specialitate grad II	-diploma de licenta studii economice, juridice sau administrative -curs de resurse umane absolvit -cunostinte de operare pe calculator nivel mediu	- minim 3 ani si 6 luni in specialitatea postului (resurse umane)
Economist II	-diploma de licenta in domeniul economic -curs perfectionare expert achizitii publice absolvit -cunostinte de operare pe calculator nivel avansat	- minim 6 luni vechime in specialitatea postului

Pentru inscriere la concurs candidatii vor depune la Serviciul R.U.N.O.S. al Spitalului Judetean de Urgenta Deva, conform prevederilor art.35 din HG nr.1336/2022, dosarul care va contine urmatoarele documente:

a) formular de inscriere la concurs, conform modelului prevazut la anexa nr.1 la anunt;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, aflate in termen de valabilitate;

c) copia certificatului de casatorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, dupa caz;

d) copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;

e) copia carnetului de munca, a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si in specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului(modelul adeverintei conform anexei 2;

f) certificat de cazier judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului;

h) certificatul de integritate comportamentala din care sa reiasa ca nu s-au comis infractiuni prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru candidatii inscrisi pentru posturile din cadrul sistemului de invatamant, sanatate sau protectie sociala, precum si orice entitate publica sau privata a carei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane in varsta, persoane cu dizabilitati sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizica sau evaluarea psihologica a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european;

j) pentru posturile de asistenti medicali solicitam si urmatoarele documente: copia certificatului de membru si asigurare de malpraxis sau adeverinta pentru concurs eliberata de OAMGMAMR, dupa caz;

k) taxa de concurs pentru asistenti medicali, referent de specialitate, economist si statisticieni este 150 lei; pentru: infirmiere, brancardieri si ingrijitoare este100 lei.

Fiecarui candidat i se atribuie un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numarul de inregistrare al dosarului de concurs.

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sanatatii. Pentru candidatii cu dizabilitati, in situatia solicitarii de adaptare rezonabila, adeverinta care atesta starea de sanatate trebuie insotita de copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap, emis in conditiile legii.

Copiile de pe actele prevazute la alin. (1) lit. b)-e), precum si copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap prevazut la alin. (3) se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica cu mentiunea „conform cu originalul" de catre secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevazut la alin. (1) lit. f) poate fi inlocuit cu o declaratie pe propria raspundere privind antecedentele penale. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor si care nu a solicitat expres la inscrierea la concurs preluarea informatiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevazut la alin. (1) lit. f), anterior datei de sustinere a probei scrise si/sau probei practice. In situatia in care candidatul solicita expres in formularul de inscriere la concurs preluarea informatiilor direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita de catre autoritatea sau institutia publica organizatoare a concursului, potrivit legii.

Concursul pentru ocuparea unui post vacant consta, in functie de complexitatea postului, in urmatoarele etape:

a) selectia dosarelor de inscriere;

b) proba scrisa

c) interviul.

Punctajul final se calculeaza ca medie aritmetica a punctajelor obtinute la proba scrisa si interviu.

Rezultatele selectiei dosarelor de concurs se afiseaza de catre secretarul comisiei de concurs, cu mentiunea „admis" sau „respins", insotita, dupa caz, de motivul respingerii, la sediul autoritatii ori institutiei publice organizatoare a concursului, precum si pe pagina de internet a autoritatii sau institutiei publice, in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de selectie a dosarelor.

Comunicarea rezultatelor la fiecare proba a concursului se realizeaza prin afisare la sediul si pe pagina de internet a autoritatii sau institutiei publice organizatoare a concursului, dupa caz, in termen de o zi lucratoare de la data finalizarii probei si contine atat punctajul obtinut, cat si mentiunea „admis" sau „respins", dupa caz.

Se pot prezenta la urmatoarea etapa a concursului numai candidatii admisi la etapa precedenta. Sunt declarati admisi candidatii care au obtinut cel putin 50 puncte la fiecare proba.

La toate probele candidatii vor prezenta cartea de identitate valabila.

Repartizarea candidatilor admisi se va face in ordinea notei finale obtinute.

Relatii suplimentare se obtin la Serviciul RUNOS, telefon nr.0791 011078 sau la sediul Spitalului Judetean de Urgenta Deva, str.22 Decembrie , nr.58, jud.Hunedoara.

Tematicile de concurs si bibliografiile sunt anexe prezentului anunt.

Calendar de desfasurare a concursului organizat pentru ocuparea posturilor de **asistenti medicali:**

Nr.	**Activitati**	**Data si ora**
1	Publicarea anuntului de concurs	14.02.2024
2	Depunere dosare candidati	Pana in 27.02.2024 ora 12°° (de luni pana vineri intre orele 09°° -13°°)
3	Selectie dosare	**29.02.2024 ora 12°°**
4	Afisare rezultate selectie dosare	01.03.2024 ora12°°
5	Depunere contestatii selectia de dosare	04.03.2024 ora 12°°
6	Afisare rezultate solutionare contestatii	05.03.2024 ora 12°°
7	Susinerea probei scrise	**06.03.2024 ora 10°°**
8	Afisare rezultate probe scrise	07.03.2024 ora 10°°
9	Depunere contestatii proba scrisa	08.03.2024 ora 10°°
10	Afisare rezultate solutionare contestatii proba scrisa	11.03.2024 ora 10°°
11	Sustinerea interviului	**12.03.2024 ora 10°°**

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

12	Afisare rezultate interviu	13.03.2024 ora 10°°
13	Depunere contestatii interviu	14.03.2024 ora 10°°
14	Afisare rezultate solutionare contestatii interviu	15.03.2024 ora 10°°
15	Afisare rezultat final concurs	**18.03.2024 ora 10°°**

Calendar de desfasurare a concursului organizat pentru ocuparea posturilor de **statisticieni medicali:**

Nr.	**Activitati**	**Data si ora**
1	Publicarea anuntului de concurs	14.02.2024
2	Depunere dosare candidati	Pana in 27.02.2024 ora 12°° (de luni pana vineri intre orele 09°° -13°°)
3	Selectie dosare	**29.02.2024 ora 12°°**
4	Afisare rezultate selectie dosare	01.03.2024 ora12°°
5	Depunere contestatii selectia de dosare	04.03.2024 ora 12°°
6	Afisare rezultate solutionare contestatii	05.03.2024 ora 12°°
7	Susinerea probei scrise	**07.03.2024 ora 08°°**
8	Afisare rezultate probe scrise	08.03.2024 ora 10°°
9	Depunere contestatii proba scrisa	11.03.2024 ora 10°°
10	Afisare rezultate solutionare contestatii proba scrisa	12.03.2024 ora 10°°
11	Sustinerea interviului	**13.03.2024 ora 10°°**
12	Afisare rezultate interviu	14.03.2024 ora 10°°
13	Depunere contestatii interviu	15.03.2024 ora 10°°
14	Afisare rezultate solutionare contestatii interviu	18.03.2024 ora 10°°
15	Afisare rezultat final concurs	19.03.2024 ora 10°°

Calendar de desfasurare a concursului organizat pentru ocuparea posturilor de **infirmiere, brancardieri si ingrijitoare:**

Nr.	**Activitati**	**Data si ora**
1	Publicarea anuntului de concurs	14.02.2024
2	Depunere dosare candidati	Pana in 27.02.2024 ora 12°° (de luni pana vineri intre orele 09°° -13°°)
3	Selectie dosare	**29.02.2024 ora 12°°**
4	Afisare rezultate selectie dosare	01.03.2024 ora12°°
5	Depunere contestatii selectia de dosare	04.03.2024 ora 12°°
6	Afisare rezultate solutionare contestatii	05.03.2024 ora 12°°
7	Susinerea probei scrise	**12.03.2024 ora 10°°**
8	Afisare rezultate probe scrise	13.03.2024 ora 10°°
9	Depunere contestatii proba scrisa	14.03.2024 ora 10°°
10	Afisare rezultate solutionare contestatii proba scrisa	15.03.2024 ora 10°°
11	Sustinerea interviului	**18.03.2024 ora 10°°**
12	Afisare rezultate interviu	19.03.2024 ora 10°°
13	Depunere contestatii interviu	20.03.2024 ora 10°°
14	Afisare rezultate solutionare contestatii interviu	21.03.2024 ora 10°°
15	Afisare rezultat final concurs	22.03.2024 ora 10°°

Calendar de desfasurare a concursului organizat pentru ocuparea posturilor de: economist II si referent de specialitate grad II

Nr.	**Activitati**	**Data si ora**
1	Publicarea anuntului de concurs	14.02.2024
2	Depunere dosare candidati	Pana in 27.02.2024 ora 12°° (de luni pana vineri intre orele 09°° -13°°)
3	Selectie dosare	29.02.2024 ora 12°°

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

4	Afisare rezultate selectie dosare	01.03.2024 ora12°°
5	Depunere contestatii selectia de dosare	04.03.2024 ora 12°°
6	Afisare rezultate solutionare contestatii	05.03.2024 ora 12°°
7	Susinerea probei scrise	**13.03.2024 ora 10°°**
8	Afisare rezultate probe scrise	14.03.2024 ora 10°°
9	Depunere contestatii proba scrisa	15.03.2024 ora 10°°
10	Afisare rezultate solutionare contestatii proba scrisa	18.03.2024 ora 10°°
11	Sustinerea interviului	**19.03.2024 ora 10°°**
12	Afisare rezultate interviu	20.03.2024 ora 10°°
13	Depunere contestatii interviu	21.03.2024 ora 10°°
14	Afisare rezultate solutionare contestatii interviu	22.03.2024 ora 10°°
15	Afisare rezultat final concurs	25.03.2024 ora 10°°

Manager,
Dr.Stoica-Maris Emil

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflata in PROCES DE ACREDITARE
CICLUL al II-lea

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

APROBAT,
MANAGER INTERIMAR
Emil Maris Stoica

TEMATICA PENTRU ASISTENTI MEDICALI GENERALISTI

1. Nevoile fundamentale ale fiintei umane si problemele de ingrijire
2. Punctiile: venoasa, arteriala, pleurala, abdominala, pericardiaca, rahidiana, articulara, osoasa, vezicii urinare, fundului de sac Douglas, biopsica.
3. Recoltarea produselor biologice si patologice: sangelui, exudatului faringian, secretiei nazale, otice si oculare, sputei, urinei, varsaturilor, materiile fecale, lichidului cefalorahidian, secretiilor purulente, secretiilor vaginale.
4. Sondaje, spalaturi, clisme.
5. Administrarea medicamentelor.
6. Determinarea grupelor sangvine,Transfuzia de sange.
7. Pregatirea preoperatorie.
8. Supravegherea postoperatorie si ingrijirile acordate pacientilor operati
9. Pregatirea pacientului pentru explorari radiologice.
10. Pregatirea pacientului pentru explorari endoscopice.
11. Ingrijirea pacientului cu afectiuni / deficiente ale aparatului locomotor.
12. Ingrijirea pacientului cu afectiuni / deficiente ale aparatului respirator.
13. Ingrijirea pacientului cu afectiuni / deficiente ale aparatului cardiovascular.
14. Ingrijirea pacientului cu afectiuni / deficiente ale aparatului digestiv.
15. Ingrijirea pacientului cu afectiuni / deficiente ale aparatului renal.
16. Ingrijirea pacientilor in stare grava.
17. Ingrijirea pacientilor cu boli infecto-contagioase.
18. Ingrijirea pacientului cu afectiuni neurologice.
19. Ingrijirea pacientilor cu afectiuni hematologice.
20. Ingrijirea pacientilor cu boli metabolice si de nutritie.
21. Urgentele aparatului respirator: etiologie, simptomatologie, conduita de urgenta.
22. Urgentele aparatului cardiovascular: etiologie, simptomatologie, conduita de urgenta.
23. Urgentele abdominale: etiologie, simptomatologie, conduita de urgenta.
24. Urgentele renale si urologice: etiologie, simptomatologie, conduita de urgenta.
25. Urgentele neurologice: etiologie, simptomatologie, conduita de urgenta.
26. Intoxicatiile acute exogene.
27. Socul.
28. Traumatismele: cranio-cerebrale, vertebro- medulare, maxilo-faciale, gatului, toracice, abdominale, bazinului, membrelor, vaselor si hemostaza provizorie, ingrijirea plagilor.
29. Prevederile legale in vigoare privind exercitarea profesiei de asistent medical.
30. Etica si deontologie profesionala.
31. Normele de supraveghere, prevenire si control al infectiilor asociate asistentei medicale.
32. Normele de curatenie, dezinfectie si sterilizare in unitatile sanitare.
33. Normele de gestionare a deseurilor medicale in unitatile sanitare.
34. Atributiile asistentului medical generalist conform fisei postului.

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS unitate aflata in PROCES DE ACREDITARE CICLUL al II-lea

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

BIBLIOGRAFIA PENTRU ASISTENTI MEDICALI

1. Ghid de nursing cu tehnici de evaluare si ingrijiri corespunzatoare nevoilor fundamentale, vol. I Coordonator lucrare: Lucretia Titirca, Cartea medicala: pg 77 -351.

2. Tehnici de evaluare si ingrijiri acordate de asistentii medicali – Ghid de nursing, vol. II (Coordonator lucrare: Lucretia Titirca, Cartea medicala)
   - Pentru tematica de la pct. 2-10 ; pg 41-247
   -
3. Ingrijiri speciale acordate pacientilor de catre asistentii medicali – Manual pentru colegiile si scoliile postliceale sanitare (sub redactia Lucretia Titirca, Editura Viata Medicala Romaneasca).
   Pentru tematica de la pct. 11 -20; pg: 7 -130 ; pg: 299 -327 ; pg: 394-413.

4. Urgentele medico-chirurgicale – Sinteze pentru asistentii medicali (Autor: Lucretia Titirca, Editura medicala).
   Pentru tematica de la pct. 21 -28; pg 17-165 ; pg 262-337; pg: 342-349

5. O.U.G. nr. 144/2008, privind exercitarea profesiei de asistent medical.
   Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R www.oamr.ro- legislatie nationala
   Pentru tematica de la pct. 29

6. Codul de etica si deontologie profesionala al asistentului medical.
   Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R www.oamr.ro- legislatie nationala
   Pentru tematica de la pct. 30

7. Ordinul M.S. Nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si control al infectiilor asociate asistentei medicale din unitatile sanitare.
   Site-ul M.S. www.ms.ro- legislatie in vigoare
   Pentru tematica de la pct. 31

8. Ordinul M.S. Nr. 1761/2021, privind curatenia , dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare
   Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R www.oamr.ro- legislatie nationala
   Site-ul M.S. www.ms.ro- legislatie in vigoare
   Pentru tematica de la pct. 32

9. Ordinul M.S. Nr. 1226/2012, privind gestionarea deseurilor medicale in unitatile sanitare
   Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R www.oamr.ro- legislatie nationala
   Site-ul M.S. www.ms.ro- legislatie in vigoare
   Pentru tematica de la pct. 33

16. Fisa postului asistentului medical generalist
   Pentru tematica de la pct. 34

Avizat,
DIRECTOR MEDICAL
Dr. Lucian Miron

Intocmit
DIRECTOR INGRIJIRI
As. Doaga Emilia Pruna

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

APROBAT MANAGER

TEMATICA PENTRU ASISTENTUL MEDICAL LABORATOR ANALIZE MEDICALE

BIOCHIMIE

1. Examenul sumar de urina
2. Acidul uric (principiu, valori normale si patologice)
3. Glicemia(principiu, valori normale si patologice)
4. Creatinina (principiu, valori normale si patologice)
5. Colesterol(principiu, valori normale si patologice)
6. Uree(principiu, valori normale si patologice)
7. Trigliceride(principiu, valori normale si patologice)

HEMATOLOGIE

1. VSH (tehnica de lucru, valori de referinta, interpretare)
2. Hemoleucograma(recoltare, interpretare)
3. Coagulograma(Timp Quick, APTT-principiu, recoltare, interpretare)
7. Fibrinogenul(recoltare, principiu, interpretare)

MICROBIOLOGIE

1. Exudatul Faringian (recoltare si insamantare)
2. Urocultura(recoltare si insamantare)
3. Coprocultura(recoltare si insamantare)
4. Hemocultura(recoltare si insamantare)

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

BIBLIOGRAFIA PENTRU ASISTENTUL MEDICAL LABORATOR ANALIZE MEDICALE

1.**Analize medicale de laborator si alte explorari diagnostice-** Editura Medic Art.2007.
2.**Metode curente pentru analize de laborator clinic** –Editura Medicala, 1982 .
3.**Practica laboratorului clinic-** Autori: Maria Titeica, Speranta Halunga – Marinescu 1984.
4.Laborator Clinic- Hematologie-V. Kondi- Editura Medicala1981
5.**O.U.G. nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical.**
Site- ul O.A.M.G.M.A.M.R.
6.**Codul de etica si deontologie profesionala al asistentului medical.**
Site- ul O.A.M.G.M.A.M.R
7.**Ordinul nr.1101/2016,privind normele de supravechere, prevenire si limitare al infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare.**
8.**Ordinul 1761/2021, privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare.**
9.**Ordinul 1226/2012, privind gestionarea deseurilor medicale in unitatile sanitare.**

Director Medical	**Director Ingrijiri**	**Medic Sef Laborator**
Dr. Lucian Stefan Miron	**As.Pruna Doaga Emilia**	**Dr. Maria Cusniriuc**

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

APROBAT MANAGER

TEMATICA PENTRU ASISTENTUL MEDICAL DEBUTANT LABORATOR ANALIZE MEDICALE

1. Recoltarea produselor biologice(sange, exudat faringian, secretie nazala, secretie otica, secretie oculara,sputa,urina ,materii fecale , lichid cefalorahidian).
2. Erori in recoltarea, prepararea si manevrarea probelor biologice.
3. Material necesar pentru obtinerea probelor de sange.
4. Prepararea unui frotiu de sange.
5. Pregatire probelor de urina pentru examenul sumar de urina.
6. Insamantarea produselor biologice pe medii de cultura.
7. Prevederile legale in vigoare privind exercitarea profesiei de asistent medical.
8. Etica si deontologie profesionala.
9. Norme de supraveghere,prevenire si control al infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare .
10. Norme de curatenie, dezinfectie si sterilizare in unitatile sanitare.
11. Norme de gestionare a deseurilor medicale in unitatile sanitare.
12. Atributiile asistentului medical de laborator conform fisei postului.

BIBLIOGRAFIA PENTRU ASISTENTUL MEDICAL LABORATOR ANALIZE MEDICALE

1.**Analize medicale de laborator si alte explorari diagnostice**- Editura Medic Art.2007.
2.**Metode curente pentru analize de laborator clinic** –Editura Medicala, 1982 .
3.**Practica laboratorului clinic**- Autori: Maria Titeica, Speranta Halunga – Marinescu 1984.
5.**O.U.G. nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical.**
Site- ul O.A.M.G.M.A.M.R.
6.**Codul de etica si deontologie profesionala al asistentului medical.**
Site- ul O.A.M.G.M.A.M.R
7.**Ordinul nr.1101/2016,privind normele de supravechere, prevenire si limitare al infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare.**
8.**Ordinul 1761/2021, privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare.**
9.**Ordinul 1226/2012, privind gestionarea deseurilor medicale in unitatile sanitare.**

Director Medical — **Dr. Lucian Stefan Miron**
Director Ingrijiri — **As.Pruna Doaga Emilia**
Medic Sef Laborator — **Dr. Maria Cusniriuc**

Operator de date cu caracter personal, inregistrat la Autoritatea Nationala de Supravegnere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal sub nr.**26285**

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

Nr.1742/18.01.2024

Manager

Dr.STOICA-MARIS EMIL

Tematica si bibliografie pentru examenul de registrator medical si statistician medical

Tematica:

- Cunostinte la nivel mediu despre utilizarea Microsoft Office 2003, EXCEL, WORD ;
- Cunostinte la nivel mediu sistem informatic - platforma PIAS si sistemul DRG ;
- Cunostinte la nivel mediu functionare token, cititoare de carduri de sanatate - platforma PIAS, sistemul DRG si fisiere cu extensia XML.

Bibliografie :

- Invata singur Microsoft EXCEL – Mariana Milosescu, ed. TEORA;
- Invata singur Microsoft WORD – Mariana Milosescu, ed. TEORA;
- sistemul DRG – site-ul www.drg.ro;
- Portal CNAS-SIUI Sistem Informatic Unic Integrat (platforma PIAS)
- Manual Hospital Manager Suite
- Regulamentul UE679/2016 -GDPR

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE CICLUL al II-lea

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

Nr.

APROBAT,
MANAGER INTERIMAR
Emil Maris Stdica

TEMATICA PENTRU INFIRMIERE

1. **Ordinul M.S Nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficacientei acestuia**

- Capitolul I Definitii
- Capitolul II-Curatarea
- Capitolul III-Dezinfectia
- Anexa Nr.3 Procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor, in functie de nivelul de risc;

2. **ORDIN nr.1025 din 7 decembrie 2000 pentru aprobarea Normelor privind serviciile de spalatorie pentru unitatile medicale :**

- Colectarea la sursa si ambalarea lenjerie
- Transportul si depozitarea lenjeriei murdare
- Sortarea lenjeriei
- Depozitarea si transportul lenjeriei curate

3. **Ordinul M.S. Nr 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale medicale**

- CAP III Clasificari
- CAP V Colectarea deseurilor medicale la locul de producere
- CAP VI Ambalarea deseurilor medicale
- CAP VII Stocarea temporara a deseurilor rezultate din activitatile medicale
- Capitolul VIII Transportul deseurilor rezultate din activitatile merdicale
- Anexa nr.3 Conditii de colectare prin separare la locul producerii, pe categoriile stabilite, a deseurilor rezultate din activitati medicale

4. **Ordinul M.S. Nr. 1101/2016, privind aprobarea Normele de supraveghere, prevenire si limiterare asistentei medicale in unitatile sanitare**

- Anexa 3 Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucreaza in sistemul sanitar la produse biologice
- Anexa 4 Precautiunile standard Masuri minime obligatorii penttru prevenirea si limitarea infectiilor asociate asistentei medicale

5. **Transportul bolnavilor si al accidentatilor**
   -Transportul primar
   -Transportul secundar
   -Transportul copiilor
6. **Atributiile conform fisei postului infirmierei**
7. Alimentatia pacientului;Alimetnatia activa si pasiva
8. Notiuni de prim ajutor
9. Schimbarea lenjeriei de pat si a lenjeriei personale
10. Toaleta pacientului; Igiena corporala si vestimentara
11. Pozitia pacientului in pat
12. Mobilizarea pacientului
13. Prevenirea escarelor
14. Colectarea produselor fiziologice si patologice
15. Ingrijirea pacientilor in faza terminala

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE
CICLUL al II-lea

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

Nr.

APROBAT,
MANAGER INTERIMAR
Emil Maris Stoica

TEMATICA PENTRU BRANCARDIERI

1. **Ordinul M.S Nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficacientei acestuia**
   - Capitolul I Definitii
   - Capitolul II-Curatarea
   - Capitolul III-Dezinfectia
   - Anexa Nr.3 Procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor, in functie de nivelul de risc;

2. **Transportul bolnavilor si al accidentatilor:**
   -Transportul primar
   -Transportul secundar
   -Transportul ccopiilor

3. **Ordinul M.S Nr 1101/2016, privind aprobarea Normele de supraveghere, prevenire si limiterare asistentei medicale in unitatile sanitare**
   - Anexa 3 Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucreaza in sistemul sanitar la produse biologice
   - Anexa 4 Precautiunile standard Masuri minime obligatorii penttru prevenirea si limitarea infectiilor asociate asistentei medicale
   -

4. **Ordinul M.S. Nr 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale medicale**
   - CAP III Clasificari
   - CAP V Colectarea deseurilor medicale la locul de producere
   - CAP VI Ambalarea deseurilor medicale
   - CAP VII Stocarea temporara a deseurilor rezultate din activitatile medicale
   - Capitolul VIII Transportul deseurilor rezultate din activitatile merdicale
   - Anexa nr.3 Conditii de colectare prin separare la locul producerii, pe categoriile stabilite, a deseurilor rezultate din activitati medicale

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflata in PROCES DE ACREDITARE
CICLUL al II-lea

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

5. **Atributiile conform fisei postului brancardului**
6. **Mobilizarea pacientului**
7. **Toaleta pacientului.Igiena corporala si vestimentara**
8. **Pozitia pacientului in pat**
9. **Transportul si insotirea pacientilor**
10. **Prevenirea escarelor**
11. **Ingrijirea pacientului in faza terminala**

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflata in PROCES DE ACREDITARE
CICLUL al II-lea

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

Nr.

APROBAT,
MANAGER INTERIMAR
Emil Maris Stoica

TEMATICA PENTRU INGRIJITOARE

1. **Ordinul M.S Nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficacientei acestuia**
   - Capitolul I Definitii
   - Capitolul II-Curatarea
   - Capitolul III-Dezinfectia
   - Anexa Nr.3 Procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor, in functie de nivelul de risc;

2. **ORDIN nr.1025 din 7 decembrie 2000 pentru aprobarea Normelor privind serviciile de spalatorie pentru unitatile medicale :**
   - Colectarea la sursa si ambalarea lenjerie
   - Transportul si depozitarea lenjeriei murdare
   - Sortarea lenjeriei
   - Depozitarea si transportul lenjeriei curate

3. **Ordinul M.S. Nr 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale medicale**
   - CAP III Clasificari
   - CAP V Colectarea deseurilor medicale la locul de producere
   - CAP VI Ambalarea deseurilor medicale
   - CAP VII Stocarea temporara a deseurilor rezultate din activitatile medicale
   - Capitolul VIII Transportul deseurilor rezultate din activitatile merdicale
   - Anexa nr.3 Conditii de colectare prin separare la locul producerii, pe categoriile stabilite, a deseurilor rezultate din activitati medicale

4. **Ordinul M.S. Nr. 1101/2016, privind aprobarea Normele de supraveghere, prevenire si limiterare asistentei medicale in unitatile sanitare**
   - Anexa 3 Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucreaza in sistemul sanitar la produse biologice
   - Anexa 4 Precautiunile standard Masuri minime obligatorii penttru prevenirea si limitarea infectiilor asociate asistentei medicale

5. **Atributiile conform fisei postului ingrijitoarei**

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflata in PROCES DE ACREDITARE
CICLUL al II-lea

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

BIBLIOGRAFIA PENTRU INGRIJITOARE

1. **Ordinul M.S Nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficacientei acestuia**

Pentru tematica de la pct. 1 www.legislatie-sanitara.ro

2. Ordinul M.S. Nr. 1025 din 7 decembrie 2000 pentru aprobarea Norme privind serviciile de spalatorie pentru unitatile medicale

- **Pentru tematica de la pct. 2** www.legislatie-sanitara.ro

3. Ordinul M.S. Nr 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale medicale

- **Pentru tematica de la pct. 3** www.legislatie-sanitara.ro

4. Ordinul M.S Nr 1101/2016, privind aprobarea Normele de supraveghere, prevenire si limiterare asistentei medicale in unitatile saniutare

- **Pentru tematica de la pct. 4** www.legislatie-sanitara.ro

5. Fisa postului ingrijitoarei

- **Pentru tematica de la pct. 5** site-ul spitalului

Avizat,
DIRECTOR MEDICAL
Dr. Lucian Miron

Intocmit,
DIRECTOR INGRIJIRI
As. Doaga Emilia Pruna

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflata in PROCES DE ACREDITARE

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail.spjudeva1@gmail.com

Nr.1147/15.01.2024

PROPUNERE BIBLIOGRAFIE

pentru concursul/examenul organizat pentru ocuparea postului de

-ECONOMIST, gradul II, in cadrul COMPARTIMENTULUI ACHIZITII PUBLICE SI DERULARE CONTRACTE

la Spitalul Judetean de Urgenta Deva

1. Legea nr.95/2006, Republicata, cu modificarile si completarile ulterioare – TITLUL I - SPITALELE;
2. Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificari si completari ulterioare;
3. Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
4. Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale;
5. Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;
6. Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor.
7. Norme de aplicare **privind achizitiile publice** Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
8. Ordin nr. 509 din 14.09.2011, al presedintelui Autoritatii Nationale pentru reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice privind formularea criteriilor de calificare si selectie
9. LEGE nr. 208 din 11 iulie 2022 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, precum şi a Legii nr. 101/2016 privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, precum şi pentru organizarea şi funcţionarea Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor

Intocmit,
COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE SI DERULARE CONTRACTE
LILIANA NEGREA

Tematica - gestionarea activităţilor de la nivelul Autorităţii Contractante în relaţia cu Contractantul, pentru obţinerea asigurării că ambele părţi ale Contractului îşi îndeplinesc obligaţiile ce le revin în vederea realizării obiectivelor Contractului ţinând cont de :

-durata Contractului sau perioada de implementare până la data încetării/ajungerii la termen a Contractului;

-nivelul şi parametrii de calitate ai cerinţelor pentru realizarea activităţilor Contractului sau nivelurile specificate ale caracteristicilor funcţionale şi/sau de performanţă sau specificate în Caietul de sarcini/Documentul descriptiv;

-încadrarea în preţul şi bugetul Contractului şi respectarea modului de efectuare a plăţilor în cadrul Contractului;

- respectarea modului de efectuare a modificărilor la contractul de achizitie publică în condiţiile Secţiunii 2 – Modificarea contractului de achizitie publică, Capitolul V – Executarea Contractului de achiziţie publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 şi a condiţiilor contractuale ce guvernează modificările în cadrul Contractului

ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000
LL-C (Certification)
ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE

CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail. spjudeva1@gmail.com

BIBLIOGRAFIE ŞI TEMATICĂ

pentru ocuparea funcţiei de Referent de Specialitate gr.II Serviciul RUNOS

1. LEGE Nr. 53 din 2003 - Codul muncii, cu modificările şi completările ulterioare;
2. LEGE Nr. 95 din 2006 - privind reforma în domeniul sănătăţii cu modificările şi completările ulterioare; Titlu VII Spitalele;
3. LEGE Nr. 153 din 2017 - Lege-cadru privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
3.ORDIN M.S. nr. 870 din 1 iulie 2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea şi efectuarea gărzilor în unităţile publice din sectorul sanitar, modificările şi completările ulterioare;
5.HOTĂRÂRE nr. 500 din 18 mai 2011 privind registrul general de evidenţă a salariaţilor, cu modificările şi completările ulterioare
6.ORDIN ADMINISTRATIE PUBLICA nr.1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistenta medicala spitaliceasca, cu modificarile si completarile ulterioare;
7.ORDIN Nr.1470 din 2011pentru aprobarea criteriilor privind angajarea si promovarea in functii, grade si trepte profesionale a personalului contractual din unitatile sanitare publice din sectorul sanitar cu modificările şi completările ulterioare
8.Ordonanta de Urgenta nr.111 din 2010 -privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
9.Hotararea nr.1336 din 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
10.Ordin nr.166 din 2023 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea si desfasurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante si temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist si chimist din unitatile sanitare publice sau din directiile de sanatate publica, precum si a functiilor de sef de sectie
11.ORDIN M.S. nr. 1406 din 16 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu din unităţile sanitare publice, cu modificările şi completările ulterioare

Sef Serviciu RUNOS
Jr.Robotin Ramona