



ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000

LL-C (Certification)

ANMCS

unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara

Cod fiscal: 4374385

Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516

Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888

[e-mail. spjudeva1@gmail.com](mailto:spjudeva1@gmail.com)

DECIZIA nr.189/10.03.2022

Managerul Spitalului Județean de Urgență Deva numit prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Hunedoara nr. 45/08.03.2022,

Având în vedere prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia,

În baza prerogativelor atribuite managerului interimar prin O.M.S. nr.1374/2016 pentru stabilirea atribuțiilor managerului interimar al spitalului public,

DECIDE :

Art.1.

(1) Se aproba **Agenda de integritate organizationala** a Spitalului Județean de Urgență Deva, prevăzută în anexa la prezenta decizie.

(2) Se aprobă **Planul de integritate** pentru implementarea, la nivelul SJU Deva, a Strategiei naționale anticorupție, denumit în continuare plan de integritate, prevăzut în Anexa 2, care face parte integrantă din prezenta decizie.

(3) Se aproba **INVENTARUL MĂSURILOR PREVENTIVE A CORUPȚIEI ȘI INDICATORII DE EVALUARE** la nivelul SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA, prevăzuți în Anexa 3, care face parte integrantă din prezenta decizie.

(4) Se aproba **Lista tipurilor de fapte** care pot favoriza ori determina săvârșirea faptelor de corupție în SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA, prevăzute în Anexa 4, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art.2.

(1) Se desemnează domnul Dr.MIRON LUCIAN STEFAN, DIRECTOR MEDICAL, ca și **coordonator al implementării Planului de integritate** al Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul SJU Deva, cu atribuții de coordonare a activităților necesare adoptării declarației de aderare și de monitorizare a implementării SNA 2021-2025 la nivelul SJU Deva.

(2) Se desemnează doamna Iulia Bărtaș, consilier juridic în cadrul Biroului juridic, **responsabil cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție** la nivelul SJU Deva, cu următoarele atribuții:

- adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al SNA și a documentelor aferente acesteia și comunicarea lor în format scan, către Ministerul Justiției: sna@just.ro ; Ministerul Sănătății: integritate@ms.ro și Consiliul Județean Hunedoara: cjh@cjhunedoara.ro.
- distribuirea în cadrul instituției a Agendei de integritate, a planului de integritate, a inventarului măsurilor preventive a corupției și indicatorii de evaluare, a listei tipurilor de fapte care pot favoriza ori determina săvârșirea faptelor de corupție în SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA și a declarației de aderare al SNA;
- este persoana de contact permanent cu autoritățile responsabile în monitorizarea implementării SNA 2021-2025.

(3) Membrii responsabili pentru implementarea planului de integritate, în contextul SNA 2021-2025 sunt șefii structurilor interne – șefii servicii/birouri, șefii de secții/compartimente și șefii de laboratoare și farmacie, organizați într-un **GRUP DE LUCRU**, cu următoarele atribuții:

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr.26285



ISO 9001 • ISO 14001 • ISO 18001 • ISO 22000

LL-C (Certification)

ANMCS

unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara

Cod fiscal: 4374385

Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516

Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888

e-mail. spjudeva1@gmail.com

- identificarea riscurilor și vulnerabilităților specifice instituției;
- identificarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice instituției, precum și a celor de implementare a standardelor de control managerial intern;
- evaluarea semestrială și anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;
- informarea personalului din subordine cu privire la documentele aferente Strategiei Naționale Anticorupție elaborate la nivelul unitatii, promovarea eticii și integritatii la nivelul instituției;
- adoptarea măsurilor necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese, incompatibilitati, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neingradit la informațiile de interes public;
- promovarea canalelor/mecanismelor de avertizare în interes public a politicii privind protecția avertizorilor de integritate;
- colectarea datelor și a informațiilor necesare monitorizării, autoevaluării și raportării în contextul SNA 2021-2025;
- implementarea măsurilor referitoare la Legea nr.251/2004 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- analizarea, fundamentarea măsurilor suplimentare anticorupție ce pot fi implementate și propunerea acestora spre aprobarea conducerii instituției.

(4) Se desemnează doamna Podelean Ramona, secretar al Grupului de lucru.

Art.3. Prezenta decizie produce efecte de la data comunicării.

Art.4. Personalul de conducere și de execuție din unitate este obligat să asigure implementarea măsurilor anticorupție necesare, adaptate cauzelor care determină posibilitatea de apariție a unor fapte de corupție, astfel încât să fie menținute la un nivel acceptabil atât probabilitatea de apariție a acestora, cât și impactul resimțit la nivelul activităților.

Art.5. Prezenta decizie se comunică prin portalul intranet al unitatii, pentru însușire și ducere la îndeplinire, tuturor persoanelor enunțate în art.2. prin grija **responsabilului cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție** la nivelul SJU Deva, și care are obligația publicării integrale a deciziei și anexelor aferente pe site-ul propriu.

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted] **MANAGER,**
Dr. Emil STOICA-MARIȘ

INTOCMIT SI AVIZAT LEGALITATE
Iulia Bărțan, consilier juridic